

Regulamin organizacyjny podmiotu leczniczego Bez Zgrzytu

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin organizacyjny został ustalony na podstawie art. 24 w zw. z art. 23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
2. Regulamin określa sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy działający pod firmą **Bez Zgrzytu sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana III Sobieskiego 45/8U, 02-930 Warszawa, NIP 5214144526, KRS 0001210732, REGON 543483618, reprezentowaną przez:
 - o **Jakuba Gębickiego** – Prezesa Zarządu,
 - o **Natalię Kojder** – Członkinię Zarządu,
 - o **Dominikę Pietrzak** – Członkinię Zarządu, (dalej jako „Bez Zgrzytu”).
3. Regulamin obowiązuje wszystkich pracowników Bez Zgrzytu, a także osoby wykonujące świadczenia zdrowotne na rzecz Bez Zgrzytu na podstawie umów cywilnoprawnych, pacjentów Bez Zgrzytu, osoby odwiedzające oraz inne osoby przebywające na terenie zakładu leczniczego Bez Zgrzytu w związku z procesem udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 2. Cele i zadania

1. Celem działalności Bez Zgrzytu jest organizowanie i udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych – leczniczych usług specjalistycznych.
2. Zadaniami Bez Zgrzytu są:
 1. Udzielanie ambulatoryjnych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych, w tym w szczególności – diagnostyka i leczenie w zakresie dziedzin medycznych komórek organizacyjnych;
 2. Udzielanie indywidualnych porad i konsultacji;
 3. Diagnostyka i poradnictwo;
 4. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;
 5. Prognozowanie i organizowanie działalności profilaktyczno-leczniczej;
 6. Działania edukacyjne, promocja zdrowia i działania mające na celu profilaktykę zdrowia. wykonywanie innych zadań Bez Zgrzytu w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. Struktura organizacyjna

1. Bez Zgrzytu wykonuje działalność leczniczą za pomocą zakładu leczniczego pod nazwą Bez Zgrzytu o numerze REGON zakładu leczniczego: 54348361800010, oraz jednostki organizacyjnej Bez Zgrzytu Fizjoterapia Stomatologiczna. Data rozpoczęcia działalności leczniczej 02.03.2026 r.

§ 4. Rodzaj i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

1. Bez Zgrzytu prowadzi działalność leczniczą w rodzaju ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.
2. Bez Zgrzytu udziela ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie następujących funkcji ochrony zdrowia:
 1. Rehabilitacja ambulatoryjna: Fizjoterapia;
 2. Leczenie ambulatoryjne specjalistyczne: Ortopedia i traumatologia narządu ruchu;
 3. Pozostała opieka ambulatoryjna: Neurologopedia;
 4. Leczenie stomatologiczne: Protetyka stomatologiczna;
 5. Leczenie ambulatoryjne specjalistyczne: Neurologia;
 6. Rehabilitacja ambulatoryjna: Rehabilitacja medyczna;

7. Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze: Rehabilitacja medyczna;
8. Leczenie ambulatoryjne specjalistyczne: Otorinolaryngologia.

§ 5. Miejsce i przebieg udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Świadczenia zdrowotne są udzielane w podmiocie leczniczym Bez Zgrzytu, ul. Jana III Sobieskiego 45/8U, 02-930 Warszawa.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są w godzinach od 8:00 do 20:00. Przyjęcia pacjentów odbywają się w dni powszednie, a także w wybrane soboty i niedziele w terminach uzgodnionych z pacjentem lub jego przedstawicielem ustawowym w sposób określony w ust. 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Bez Zgrzytu może podjąć decyzję o przyjęciu pacjenta w innych godzinach, po uprzednim uzgodnieniu terminu przyjęcia z pacjentem lub jego przedstawicielem ustawowym lub faktycznym.
3. Rejestracja pacjentów odbywa się osobiście, telefonicznie, drogą mailową lub poprzez platformę rezerwacyjną on-line.
4. Płatność za udzielone świadczenia następuje po udzieleniu świadczenia. W przypadku, gdy w trakcie udzielania świadczenia powstanie konieczność udzielenia świadczeń dodatkowych, pacjent zostanie poinformowany o takiej konieczności, jak również o wysokości kosztów udzielenia świadczeń dodatkowych. Zapłata za świadczenia dodatkowe następuje po ich udzieleniu, nie później jednak niż w dniu wizyty.
5. Bez Zgrzytu akceptuje następujące formy płatności:
 1. Gotówka,
 2. BLIK,
 3. karta kredytowa/płatnicza.
6. Przed przystąpieniem do udzielania świadczeń Pacjent zobowiązany jest udzielić personelowi udzielającemu świadczeń wszelkich informacji i wyjaśnień, jakie będą niezbędne dla zapewnienia należytej realizacji świadczeń zdrowotnych, w tym w szczególności okazać posiadaną dokumentację medyczną wraz z wynikami badań (jeżeli takową posiada), podać swoje dane osobowe w zakresie niezbędnym do weryfikacji tożsamości oraz uzasadnionym zakresem udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz prowadzeniem dokumentacji medycznej.
7. Warunkami udzielenia świadczeń zdrowotnych są:
 - a) rejestracja wizyty zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - b) wyrażenie przez Pacjenta świadomej zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - c) udzielenie przez Pacjenta informacji, o których mowa w ust. 6,
 - d) pozytywna kwalifikacja Pacjenta.

§ 6. Dostępność świadczeń zdrowotnych

1. Bez Zgrzytu organizuje świadczenia zdrowotne w sposób zapewniający pacjentom możliwie najlepszą dostępność i najdogodniejszą formę korzystania ze świadczeń.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom odpłatnie, w oparciu o obowiązujący w dacie udzielenia świadczenia cennik dostępny na stronie internetowej placówki oraz w recepcji.
3. Bez Zgrzytu zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Pacjenta lub zaprzestania dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych w następujących przypadkach:
 1. jeżeli stan zdrowia Pacjenta nie pozwala na udzielenie mu świadczeń zdrowotnych;
 2. w przypadku niespełnienia warunków określonych w § 5 ust. 7;
 3. w przypadku wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów;
 4. w przypadku naruszenia przez pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego lub inne osoby towarzyszące pacjentowi obowiązków oraz zakazów określonych w § 9 ust. 4 i 5 Regulaminu. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd lub inna upoważniona przez niego osoba;
 5. w innych przypadkach, gdy udzielenie świadczeń zdrowotnych jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Bez Zgrzytu.

§ 7. Jakość świadczeń zdrowotnych

1. Świadczenia zdrowotne w Bez Zgrzytu są wykonywane przez zespół posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone w odrębnych przepisach (w tym fizjoterapeutów, fizjoterapeutów stomatologicznych, stomatologów, logopedów, dietetyków).
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, poszanowaniem praw pacjenta oraz w warunkach odpowiadających obowiązującym w tym zakresie wymaganiom fachowym i sanitarnym.
3. Osoby udzielające pacjentom świadczeń zdrowotnych kierują się zasadami etyki zawodowej określonymi przez właściwe samorządy zawodów medycznych.

§ 8. Dokumentacja medyczna

1. Bez Zgrzytu prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz przepisach wykonawczych.
2. Bez Zgrzytu zapewnia ochronę danych osobowych zawartych w dokumentacji medycznej. Dokumentacja medyczna przechowywana jest przez okres przewidziany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
3. Bez Zgrzytu udostępnia dokumentację medyczną:
 1. do wglądu w Bez Zgrzytu;
 2. przez sporządzenie jej odpisu i zaświadczenia.
4. Kopię dokumentacji medycznej udostępnia się na wniosek o wydanie dokumentacji. Podmiot zobowiązany jest do wydania kopii dokumentacji medycznej bez zbędnej zwłoki, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

§ 9. Prawa i obowiązki pacjenta

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są z poszanowaniem praw pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a także w przepisach odrębnych.
2. Pacjent, którego prawa zostały naruszone w trakcie korzystania ze świadczeń zdrowotnych ma prawo do złożenia ustnej lub pisemnej skargi do Zarządu.
3. Informacja o prawach pacjenta udostępniona jest pacjentom w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w formie pisemnej, w miejscu ogólnodostępnym.
4. Pacjent ma obowiązek:
 1. przestrzegania postanowień Regulaminu;
 2. przestrzegania zasad higieny osobistej;
 3. przestrzegania praw innych pacjentów;
 4. stosowanie się do przepisów o bezpieczeństwie, higienie i zagrożeniu pożarowym,
 5. posiadanie przy sobie dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 6. szanowania mienia Bez Zgrzytu.
5. Na terenie zakładu leczniczego zabronione jest:
 1. spożywanie alkoholu;
 2. palenie tytoniu, w tym e-papierosów;
 3. wprowadzanie zwierząt (z wyłączeniem psów asystujących);
 4. akwizycja i prowadzenie działalności zarobkowej.
6. Wizyta
 1. Pacjent jest obowiązany zgłosić się w rejestracji Bez Zgrzytu na umówioną godzinę wizyty w celu zarejestrowania się w recepcji.
 2. W przypadku spóźnienia się pacjenta na wizytę, specjalista ma prawo: przyjąć go w wyznaczonym przez siebie czasie albo odmówić przyjęcia go na wizytę.
 3. W przypadku niemożności stawienia się na umówionej wizycie pacjent jest zobowiązany do powiadomienia o odwołaniu wizyty. Bez Zgrzytu ma prawo żądania przedpłaty na kolejne wizyty wobec pacjenta, który nie poinformował

wcześniej (co najmniej 24 godziny przed planowaną wizytą) o odwołaniu wizyty i nie stawił się na wizytę.

4. W przypadku agresywnego lub niezgodnego z zasadami współżycia społecznego zachowywania się pacjenta, specjalista ma prawo odmówić realizacji usługi.
5. Jeżeli w trakcie wizyty zostały zrealizowane dodatkowe świadczenia pacjent zobowiązany jest zgłosić się w recepcji w celu uiszczenia należności.

§ 10. Kierownictwo Bez Zgrzytu

1. Działalnością Kliniki kieruje Zarząd Bez Zgrzytu sp.z o.o. („Zarząd”).
2. Zarząd prowadzi sprawy Bez Zgrzytu i reprezentuje go na zewnątrz oraz realizuje inne obowiązki wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zarząd może powołać zastępców do kierowania poszczególnymi jednostkami lub komórkami organizacyjnymi lub kierowania sprawami określonego rodzaju. W tym celu Zarząd może w szczególności udzielać swoim zastępcom niezbędnych pełnomocnictw lub upoważnień.
4. Zarząd może powierzyć wyznaczonej osobie obowiązek nadzoru w zakresie prawidłowości i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, koordynacji pracy personelu medycznego zatrudnionego lub współpracującego z Bez Zgrzytu oraz nadzoru nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji medycznej.

§ 11. Warunki współpracy z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą

1. W celu zapewnienia prawidłowości oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, Bez Zgrzytu współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów.
2. Współpraca odbywa się na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta. Szczegółowe zasady współpracy mogą zostać określone w odrębnych umowach.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.
2. Z treścią Regulaminu zostają zapoznani wszyscy pracownicy Bez Zgrzytu.
3. Zmiany Regulaminu będą wprowadzone pisemnie i podawane do wiadomości pracowników i pacjentów
4. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, akty wykonawcze do tych ustaw.